



Via Maggiordomo - 88046 (CZ) Tel. 0968 - 448167  
www.icdonmilanilamezia.edu.it - czic862009@istruzione.it  
C.M. CZIC862009 - C.F. 82006630790

Prot. n° 895/A15

Lamezia Terme, 22/02/2022

All'Albo pretorio della Scuola  
Al Sito Web della Scuola  
Agli Atti

**OGGETTO: Determina a contrarre:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

**CNP:** 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-310

**CUP:** D89J2101 518000

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/353 del 26/10/2021 del MIUR con la quale viene comunicato che sono stati approvati gli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento relativi all'avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021, “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 2/11/2021 di autorizzazione del progetto: *Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”* che rappresenta la contestuale autorizzazione all'inizio della spesa per un importo totale di € 23.394,06

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna; VISTE le note dell'Autorità di gestione relative all'organizzazione e gestione

dei progetti PON FESR;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio prot. n.896 del 22/02/2022;

VISTO il D.P.R. 08/03/1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59 – Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.P.R. 26/09/2001 n. 352 – Regolamento recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 08/03/1999 n. 275, in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.P.R. del 20/05/2001 n. 384 – Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia;

VISTO il D.I. 28/08/2018 n. 129 – regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 del D. I. 28/08/2018 n. 129 relativo alle funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nella attività negoziale;

CONSIDERATO in particolare anche l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice degli contratti pubblici” ed in particolare l'art. 32 c. 2, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto - legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55;

PRESO ATTO che il progetto codice:13.1.2A-FESR PON-CL-2021-310 prevede l'acquisto di dispositivi digitali (Monitor touch interattivi, notebook, stampanti multifunzione) e che la somma a disposizione (iva inclusa) è così suddivisa:

- **Monitor digitali interattivi per la didattica: € 20.451,09**
- **Digitalizzazione amministrativa: € 1.539,33**

CONSIDERATO che il servizio rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di Consip S.p.A, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica; della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

CONSIDERATO che per la fornitura specifica, oggetto del presente provvedimento, non è attiva alcuna convenzione CONSIP, ma che la stessa è presente sul mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA);

CONSIDERATO che in assenza di Convenzioni attive o rispondenti alle proprie specifiche esigenze, le Istituzioni Scolastiche potranno ricorrere al MePa (mediante Ordine di acquisto, Richiesta di offerta e Trattativa diretta);

CONSIDERATA la opportunità di procedere all'acquisto tramite Richiesta di offerta (RdO) sulla piattaforma del MEPA;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture ai sensi dell' art.36 comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50 del 2016;

RITENUTO di non utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in quanto beni standardizzati;

DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;

DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

## DECRETA

### Art. 1

Si decreta l'avvio delle procedure di acquisizione sotto soglia (ai sensi dell'art. 36 e 58 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.) per l'affidamento della seguente fornitura:

- **N. 11 MONITOR TOUCH INTERATTIVI (monitor digitali interattivi per la didattica)**
- **N. 1 PC completo e 1 multifunzioni (dispositivi per la digitalizzazione amministrativa)**

### Art. 2

Le modalità di svolgimento della procedura è telematica on-line sulla piattaforma Acquisti in Rete MEPA (Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione – MEF – CONSIP) e verrà lanciata sulla piattaforma MEPA una RDO (Richiesta di Offerta).

### Art. 3

Gli operatori economici (nel numero minimo di cinque) da invitare alla procedura saranno individuati tra quelli presentinell'albo fornitori della scuola ed abilitati sul Mepa.

### Art. 4

La fornitura dovrà essere realizzata entro i termini previsti dalla lettera di invito, decorrenti da quello successivo allastipula del contratto con l'aggiudicatario.

### Art. 5

**Il criterio di scelta del contraente per la procedura di RdO è quello del minor prezzo (prezzo più basso), ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..**

**L'importo totale base d'asta è pari ad € 16.263,11 Iva esclusa.**

**L'offerta economica totale per i dispositivi per la Digitalizzazione amministrativa non può essere superiore ad euro 1.261,74 IVA esclusa (pena esclusione).**

Il Dirigente potrà assegnare la fornitura anche in presenza di una sola offerta pervenuta, fatta salva la verifica della congruità della stessa e le dichiarazioni sottoscritte.

In caso di economie risultanti dai ribassi, l'Istituto scolastico potrà richiedere ulteriori attrezzature, ovvero potrà esercitare l'istituto del c.d. "quinto d'obbligo".

### Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Modesti Genesisio

Per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa, il presente provvedimento viene assegnato al D.S.G.A. della scuola, Dott.ssa Serrao Antonella.

**Art. 7**

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici attraverso il bando prodotto dal MEPA.

**Art. 8**

Ai sensi della legge di stabilità 2013, nel caso di sopravvenuta disponibilità di convenzione Consip coerente con l'oggetto del presente decreto, questa Amministrazione Scolastica si riserva la facoltà di annullare la procedura di gara se non ancora stipulato il relativo contratto ovvero recedere dal contratto se in corso ove i fornitori non si adeguino alle migliori condizioni di mercato previa formale comunicazione con preavviso di almeno 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguito oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite (cif. nota MIUR prot. AOODFAI/2674 del 05.03.2013).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Genesis Modesti**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*Ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*

VISTO di regolarità contabile Attestante la copertura finanziaria

**IL DIRETTORE SS.GG.AA.**

**Dott.ssa Serrao Antonella**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*Ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*